

कार्यालय: उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन

एलडिको कार्पोरेट टॉवर, विभूति खण्ड, गोमती नगर लखनऊ

पत्रांक: 3125/स्था0/आजीविका/2020 लखनऊ दिनांक 21 दिसम्बर, 2020

कार्य आवंटन आदेश

उ0प्र0 राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन मुख्यालय में पूर्व में जारी कार्य आवंटन आदेश संख्या-3551/101/स्था0/आजीविका/2019 दिनांक 1212.2019 में संशोधन करते हुए उ0प्र0 राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन मुख्यालय में कार्यरत संयुक्त मिशन निदेशकों के मध्य निम्न प्रकार कार्य आवंटन किया जाता है:-

क्र0 सं0	अधिकारी का नाम	आवंटित कार्य
	श्री मथुरा प्रसाद मिश्रा, संयुक्त मिशन निदेशक	<ul style="list-style-type: none"> • अनुश्रवण एवं मूल्यांकन (एम0 एण्ड ई0) के कार्य। • प्रचार-प्रसार/ प्रकाशन तथा प्रिन्टिंग से सम्बन्धित कार्य। • नजारत सम्बन्धी कार्य। • आरसेटी योजना से सम्बन्धित कार्य। • मानव संसाधन (एच0आर0) थीम के समस्त कार्य। • गवर्निंग बाडी तथा जनरल बाडी के बैठकों के आयोजन एवं उसके निर्णयों के अनुपालन सम्बन्धी कार्य। • माइक्रोफाइनेन्स एवं फाइनेंस इन्क्लूजन थीम के कार्य। • शासकीय अधिकारियों/कर्मचारियों के अधिष्ठान तथा प्रशासन सम्बन्धी कार्य। • आयुक्त, ग्राम्य विकास/ शासन स्तर पर होने वाली बैठकों से सम्बन्धित सूचनाएं तैयार कराने एवं उक्त बैठकों में प्रतिभाग करने सम्बन्धी कार्य। • कन्वर्जेन्स के अन्तर्गत आई0सी0डी0एस0 एवं बी0सी0 सखी का कार्य। • संलग्न सूची के अनुसार जनपदों की नियमित अनुश्रवण एवं समीक्षा का साप्ताहिक प्रगति से अवगत कराना। • उच्चाधिकारियों द्वारा समय-समय पर सौंपे गये अन्य कार्य।
	श्री विजय कुमार चौधरी, संयुक्त मिशन निदेशक	<ul style="list-style-type: none"> • सोशल इन्क्लूजन एवं सोशल डेवलपमेंट (एस0आई0एस0डी0) थीम के नियंत्रक अधिकारी के रूप में कार्य। • फाइनेंस एण्ड प्रोक्योरमेंट सम्बन्धी नियंत्रक अधिकारी के रूप में समस्त कार्य। • सरस हाट/विलेज हाट तथा प्रदेश के बाहर एवं प्रदेश के अन्दर आयोजित होने वाले समस्त प्रकार के सरस मेले सम्बन्धी कार्य। • एन0आर0ई0टी0पी • सामान्य शिकायत सम्बन्धी कार्य। • जनसूचना के अपीलिय अधिकारी के रूप में कार्य। • कोर्टकेस/लोकायुक्त सम्बन्धी कार्य। • आई0जी0आर0एस0 सम्बन्धी कार्य। • कन्वर्जेन्स के अन्तर्गत मिलियन सोल्स एवं स्कूल ड्रेस का कार्य। • वार्षिक बजट/कार्ययोजना भारत सरकार एवं राज्य सरकार को प्रेषित करना। • संलग्न सूची के अनुसार जनपदों की नियमित अनुश्रवण एवं समीक्षा का साप्ताहिक प्रगति से अवगत कराना। • उच्चाधिकारियों द्वारा समय-समय पर सौंपे गये अन्य कार्य।
	श्री मदन वर्मा, संयुक्त मिशन निदेशक	<ul style="list-style-type: none"> • एम0के0एस0पी0 योजना से जुड़े हुए कार्य। • एन0आर0ओ0 से सम्बन्धित समस्त कार्य। • कन्वर्जेन्स के पी0डी0एस0 एवं विद्युत बिल का कार्य। • ए0जी0ई0वाई0, आई0पी0आर0पी0, आई0सी0आर0पी0 से सम्बन्धित समस्त कार्य।

		<ul style="list-style-type: none"> • बायफ सम्बन्धी कार्य। • लोकसभा/राज्य सभा/ विधानसभा/विधान परिषद सम्बन्धी कार्य। • संलग्न सूची के अनुसार जनपदों की नियमित अनुश्रवण एवं समीक्षा का साप्ताहिक प्रगति से अवगत कराना। • उच्चाधिकारियों द्वारा समय-समय पर सौंपे गये अन्य कार्य।
	श्री प्रदीप कुमार, संयुक्त मिशन निदेशक	<ul style="list-style-type: none"> • एम0आई0एस0 थीम के समस्त कार्य। • सोशल मोबलाइजेशन (एस0एम0) थीम के नियंत्रक अधिकारी के रूप में समस्त कार्य। • नॉन फार्म एवं फार्म लाइवलीहुड से सम्बन्धित समस्त कार्य। • प्रशिक्षण तथा क्षमता विकास थीम के कार्य। • प्रशिक्षण एवं सेवायोजन की विशेष परियोजनाओं से सम्बन्धित कार्य। • कन्वर्जेन्स के अन्तर्गत सामुदायिक शौचालय सम्बन्धी कार्य। • मुख्यमंत्री समग्र ग्राम योजना। • पूर्व में संचालित एस0जी0एस0वाई0 योजना/बीस सूत्रीय कार्यक्रम की रिपोर्ट आदि से सम्बन्धित कार्य। • उच्चाधिकारियों द्वारा समय-समय पर सौंपे गये अन्य कार्य। • संलग्न सूची के अनुसार जनपदों की नियमित अनुश्रवण एवं समीक्षा का साप्ताहिक प्रगति से अवगत कराना।
4.	श्री प्रदीप कुमार मुख्य वित्त एवं लेखाधिकारी	<ul style="list-style-type: none"> • मुख्यालय में वित्तीय प्रकरणों से सम्बन्धित समस्त पत्रावलियों का वित्तीय परीक्षण एवं भुगतान हेतु संस्तुति करना। • मुख्यालय में क्रय की जाने वाली सामग्री से सम्बन्धित क्रय समिति में सदस्य। • मुख्यालय एवं जनपदों में कार्यरत एफ0एम0टी0एस0ए0 स्टाफ/ वित्त एवं लेखानुभाग में कार्यरत स्टाफ के कार्यों का पर्यवेक्षण एवं नियंत्रण। • आजीविका मिशन मुख्यालय की वित्तीय पत्रावलियों के बिल वाउचर्स पर भुगतान पारण आदेश (Passed for Payment) का कार्य। • प्रोक्योरमेन्ट थीम से सम्बन्धित समस्त कार्य। • उच्चाधिकारियों द्वारा समय-समय पर सौंपे गये अन्य कार्य।

सम्बन्धित अधिकारी अपने आवंटित कार्यों से सम्बन्धित पत्रावलियों पर अपना स्पष्ट मन्तव्य अंकित करते हुए पत्रावली उचित माध्यम से अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।

श्री मथुरा प्रसाद मिश्रा, संयुक्त मिशन निदेशक के श्री विजय कुमार चौधरी, संयुक्त मिशन निदेशक एवं श्री विजय कुमार चौधरी, संयुक्त मिशन निदेशक के श्री मथुरा प्रसाद मिश्र, संयुक्त मिशन निदेशक एवं श्री मदन वर्मा, संयुक्त मिशन निदेशक के श्री प्रदीप कुमार, संयुक्त मिशन निदेशक तथा श्री प्रदीप कुमार संयुक्त मिशन निदेशक के श्री मदन वर्मा, संयुक्त मिशन निदेशक लिंक अधिकारी होंगे।

(सुजीत कुमार)

मिशन निदेशक,

उ0प्र0 राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन,
गोमती नगर, लखनऊ।

पत्रांक: 3125 / 101 / स्था0 / आजीविका / 2020 तद्दिनांक।

प्रतिलिपि:— निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:—

1. अपर मुख्य सचिव, ग्राम्य विकास विभाग, उ0प्र0 शासन।
2. प्रमुख सचिव, ग्राम्य विकास, उ0 प्र0 शासन।
3. आयुक्त, ग्राम्य विकास, उ0प्र0 जवाहर भवन, लखनऊ।
4. समस्त संयुक्त मिशन निदेशक, यू0पी0एस0आर0एल0एम0।
5. समस्त सम्बन्धित।
6. गार्ड फाइल हेतु।

मिशन निदेशक,

उ0प्र0 राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन,
गोमती नगर, लखनऊ।